



ACTA No. 9					
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: <u>COMITÉ DE CONTRATACIÓN</u>					
CIUDAD Y FECHA: Caucasia, 27 de abril 2023	HORA INICIO: 4:00 PM	HORA FIN: 4:30 PM			
LUGAR Y/O ENLACE: Sala de reuniones segundo piso.	DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO Complejo Tecnológico para la Gestión Agroempresarial				
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Solicitud para llevar a cabo contratos de prestación de servicios personal de Instructor.					
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Revisión inicio Procesos Contractuales de servicios personales rol Instructor.					
DESARROLLO DE LA REUNIÓN					
El día 27 de abril de la presente anualidad siendo las 4:00 pm, se reúne de manera presencial el comité de contratación del centro de formación creado mediante resolución número 05-01758 del 15 de marzo del 2022 modificada por la Resolución número 05-13653 del 21 de diciembre de 2022, el cual está conformado por Coordinadora de Formación Yaneth Berenice Ochoa Blandón, Coordinador Académico Eusebio Mauricio Llorente Martínez y profesional G 02 Gestión de recursos financieros– Tesorería Yolima Rosa Rubiano; con el objetivo de hacer revisión a solicitud presentada por el coordinador académico de formación titulada, para llevar a cabo la celebración de 10 contratos de prestación de servicios para desempeñarse como instructores de formación titulada en el Complejo Tecnológico para la Gestión Agroempresarial, según necesidad manifiesta, para cumplir las metas asignadas al centro en la presente vigencia. Inicia la reunión la señora Yaneth Ochoa, quien saluda a los asistentes y seguidamente enuncia los objetos contractuales que se revisarán en el desarrollo de la reunión: Se presenta por parte de la coordinación de académica, la necesidad de contratar 10 contratos con los siguientes objetos: <table border="1"><thead><tr><th>SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS</th></tr><tr><th>OBJETOS</th></tr></thead><tbody><tr><td>Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor de formación titulada y/o complementaria, en la modalidad presencial en los programas de formación de la red tecnológica Institucional de Integralidad a la Formación en el área temática Interacción</td></tr></tbody></table>			SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS	OBJETOS	Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor de formación titulada y/o complementaria, en la modalidad presencial en los programas de formación de la red tecnológica Institucional de Integralidad a la Formación en el área temática Interacción
SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS					
OBJETOS					
Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor de formación titulada y/o complementaria, en la modalidad presencial en los programas de formación de la red tecnológica Institucional de Integralidad a la Formación en el área temática Interacción					



consigo mismo, con los demás, con la naturaleza y con la trascendencia en el Complejo Tecnológico Para la Gestión Agroempresarial.			
Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor de formación titulada y/o complementaria, en la modalidad presencial en los programas de formación de la red tecnológica RED DE CONOCIMIENTO EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA, Y FINANCIERA en el área temática Gestión Administrativa en el complejo tecnológico para la gestión Agroempresarial.			
Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor de formación titulada y/o complementaria, en la modalidad presencial en los programas de formación de la red tecnológica Tecnologías de Producción Limpia en el área temática SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS del complejo tecnológico para la gestión Agroempresarial.			
Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor de formación titulada y/o complementaria, en la modalidad presencial en los programas de formación de la red tecnológica Tecnologías de Servicios Turísticos en el área temática COCINA en el complejo tecnológico para la gestión Agroempresarial.			
Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor de formación titulada y/o complementaria, en la modalidad presencial en los programas de formación de la red tecnológica GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y SERVICIOS FINANCIEROS en el área temática NOMINA Y PRESTACIONES SOCIALES en el complejo tecnológico para la gestión Agroempresarial.			
Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor de formación titulada y/o complementaria, en la modalidad presencial en los programas de formación de la red tecnológica GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y SERVICIOS FINANCIEROS en el área temática NOMINA Y PRESTACIONES SOCIALES en el complejo tecnológico para la gestión Agroempresarial			
Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor de formación titulada y/o complementaria, en la modalidad presencial en los programas de formación de la red tecnológica INVESTIGACIÓN, PLANEACIÓN Y DESARROLLO DE MERCADOS Y MEDIOS DE LA en el área temática MERCADEO en el complejo tecnológico para la gestión Agroempresarial.			
Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor de formación titulada y/o complementaria, en la modalidad presencial y/o virtual en los programas de formación de la red tecnológica RED INSTITUCIONAL DE ENSEÑANZA DE IDIOMAS en el área temática Bilingüismo en el Complejo Tecnológico para la Gestión Agroempresarial.			
Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor de formación titulada y/o complementaria, en la modalidad presencial en los programas de formación de la red tecnológica RED DE CONOCIMIENTO EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA, Y FINANCIERA en el área temática Gestión Administrativa en el complejo tecnológico para la gestión Agroempresarial			
Luego de revisar la necesidad de contratación de los 10 objetos para prestar servicio de instructor, así como la disponibilidad presupuestal del Centro de formación, los miembros del comité recomiendan al ordenador del gasto realizar las contrataciones según el siguiente plan de contratación presentado por la coordinación académica:			
NOMBRE DEL PROGRAMA (TE-TP-TGO)	CONTRATO	No. CONTRATOS	FECHAS PREVISTAS PARA LA CONTRATACIÓN



			Inicio (D-M-A)	Terminación (D-M-A)
Gestión Administrativa	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	1	15/05/2023	15/12/2023
Gestión Agroempresarial	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	1	01/06/2023	01/12/2023
Sistemas Agropecuarios Ecológicos	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	1	15/05/2023	15/12/2023
Cocina	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	1	01/07/2023	16/12/2023
Nómina y Prestaciones Sociales	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	1	01/06/2023	01/12/2023
Nómina y Prestaciones Sociales	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	2	15/05/2023	15/12/2023
Gestión de Mercados	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	1	01/09/2023	16/12/2023
Inglés Presencial	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	1	15/05/2023	15/12/2023
Gestión Administrativa	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	1	15/05/2023	15/12/2023

De acuerdo a lo solicitado por la coordinación académica de formación titulada, los tres (3) integrantes del Comité de Contratación están de acuerdo en recomendar al ordenador del gasto la celebración de los 10 objetos contractuales relacionados para desempeñarse como instructor de formación titulada, teniendo en cuenta la necesidad para dar cumplimiento a las metas del centro y así a la misionalidad de la entidad.

CONCLUSIONES

Siendo las 4:30 pm se da por terminada la reunión.

Los tres (3) miembros del Comité de contratación recomiendan al ordenador del gasto la celebración de los 10 contratos de servicios personales indirectos para desempeñar el rol de instructor de formación titulada, teniendo en cuenta su importancia para el cumplimiento de la misionalidad del Centro.

COMPROMISOS



ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Hacer seguimiento a la solicitud presentada en Comité.	Comité contratación	05/05/2023
ASISTENTES: (Se Incorpora captura de pantalla de asistentes virtuales)		



De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.